

# ENTE ACQUE UMBRE TOSCANE

## ***PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2024 – 2026***

OBIETTIVI ANNUALITA' 2024  
*STATO DI ATTUAZIONE AL 31/12/2024*

L'Organismo Indipendente di Valutazione  
(Dott.ssa Angela Maria Moriconi)

28 gennaio 2025

**OBIETTIVO STRATEGICO A): MANTENERE L'EFFICIENZA DEI SERVIZI IDRICI EROGATI DA E.A.U.T.**

Scheda Obiettivo A1

**REALIZZAZIONE DELLA CAMPAGNA IRRIGUA OCCIDENTALE - ANNUALITÀ 2024 - DALLA DIGA DEL CALCIONE SUL TORRENTE FOENNA E DALLA DIGA DI MONTEDOGLIO SUL FIUME TEVERE.**

Breve descrizione dell'obiettivo: Soddisfacimento delle esigenze di risorsa idrica ai fini irrigui, mediante la distribuzione, in Valdichiana, di acqua raccolta nelle dighe del Calcione sul torrente Foenna e di Montedoglio sul fiume Tevere.

Indicatori: mc di acqua erogata

Valore atteso: mc 4.000.000 di acqua erogata

RESPONSABILI DELL' OBIETTIVO: Direttore - Dirigente Servizio Attività Tecniche - Dirigente Servizio Attività Generali

PERSONALE ASSEGNATO: Ing. Vitale – Ing. Caldini - Avv. Lunardi - Dott. Vanneschi - Dott. Cupello - Dott.ssa Cresti - Arch. Cardelli - Dr. Rosati - Dott. Cenni - Geom. Citernesini- Geom. Tavanti - Geom. Moretti - Geom. Orlando - Geom. Grazi - Geom. Ciavarella - Sig. Gaggiottini - Sig. Rocchi - Sig. Meli Balbocchino - Sig. Betti - Sig. Lazzeroni - Sig. Pulitini

Tempi di attuazione: 31/12/2024

Riferimenti bilancio: Centro di costo Gestione Impianti, capitoli bilancio EAUT: 500410, 500409.

**Valori effettivi al 31/12/2024**

***La campagna irrigua nel sistema occidentale della diga del Calcione sul torrente Foenna e dalla diga di Montedoglio sul fiume Tevere ha comportato l'erogazione di complessivi mc 5.209.675,58 di cui mc 4.368.910 dalla diga di Montedoglio (riscontrabili dai contatori volumetrici installati, da consumi fatturati, in corso di fatturazione, o da valori di stima) e mc 840.765,58 dalla diga del Calcione sul Foenna (riscontrabili dai confronti tra i volumi mensili invasati, al netto dei volumi somministrati per uso idropotabile, tenuto conto di una stima delle perdite, correlando i valori erogati con quelli di dotazione idrica in funzione delle culture praticate).***

**STATO DI ATTUAZIONE al 31/12/2024: 100%**

*Vedasi relazione del dirigente ing. Thomas Cerbini (All.1)*

-----

Scheda Obiettivo A2

**REALIZZAZIONE DELLA CAMPAGNA IRRIGUA ORIENTALE - ANNUALITÀ 2024 - DALLA DIGA DI MONTEDOGLIO SUL FIUME TEVERE E DI VALFABBRICA SUL FIUME CHIASCIO.**

Breve descrizione dell'obiettivo: Soddisfacimento delle esigenze di risorsa idrica ai fini irrigui, mediante la distribuzione, in Valtiberina e nella valle del Chiascio, di acqua raccolta nelle dighe di Montedoglio sul fiume Tevere e di Valfabbrica sul fiume Chiascio.

Indicatori: mc di acqua erogata

Valore atteso: mc 7.500.000 di acqua erogata

RESPONSABILI DELL'OBIETTIVO: Direttore – Dirigente Servizio Attività Tecniche – Dirigente Servizio Attività Generali

PERSONALE ASSEGNATO: Ing. Vitagliani - Avv. Lunardi - Arch. Cardelli - Dott. Cenni - Dott.ssa Cresti - Dott. Rosati - Dott. Vanneschi – Dott. Cupello - Geom. Tavanti - Geom. Moretti - Geom. Orlando - Geom. Grazi - Geom. Borrachine - Geom. Ciavorella - Geom. Alemanni - Sig. Gaggiottini - Sig. Betti - Sig. Lazzeroni - Sig. Pulitini - Sig. Di Simone.

Tempi di attuazione: 31/12/2024

Riferimenti bilancio: Centro di costo Gestione Impianti, capitoli bilancio EAUT: 500410, 500411.

### **Valore effettivo al 31/12/2024**

***La campagna irrigua del sistema orientale (adduzione Valtiberina) dalla diga di Montedoglio, alla data di riferimento, ha comportato l'erogazione di mc. 9.535.988 di risorsa idrica, riscontrabili dai contatori volumetrici installati, da fatturare e/o in corso di fatturazione.***

**STATO DI ATTUAZIONE AL 31/12/2024: 100%**

Vedasi relazione del dirigente ing. Thomas Cerbini (All.2)

-----

### **OBIETTIVO STRATEGICO B): SALVAGUARDIA DELLA RISORSA IDRICA**

Scheda Obiettivo B1(obiettivo triennale 2024-2025-2026) Annualità 2024 – I FASE

#### **OPERE DI ADDUZIONE DALLA DIGA DI MONTEDOGLIO PER LA VALTIBERINA MONITORAGGIO DELLE RETI FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE DELLE PERDITE ED INTERVENTI ATTI ALLA RELATIVA RIDUZIONE.**

Breve descrizione dell'obiettivo: l'obiettivo si inserisce nel più ampio target che si è prefisso EAUT inerente alla riduzione delle perdite di risorsa idrica dai propri impianti. Nel corso dell'anno 2023 il personale EAUT individuato, ha proceduto, relativamente al sistema Orientale da Montedoglio per la Valtiberina, alla redazione di report mensili – corredati da una relazione di sintesi e di analisi annuale – relativi al bilancio idrico tra i volumi immessi in rete e quelli erogati. Tale monitoraggio ha consentito di determinare la percentuale annua di perdita occulta di risorsa del sistema e di analizzarne la relativa distribuzione nei vari periodi dell'anno distinti tra periodo irriguo e non irriguo, così da poter dedurre che:

- indipendentemente dal tipo di erogazione (invernale: idropotabile; estivo: irriguo+idropotabile) l'impianto abbia delle perdite di sistema in misura strutturale;
- sia possibile ipotizzare che al fine di ridurre le perdite, si debba iniziare con l'eseguire le opere di rifacimento delle guaine impermeabilizzanti di alcune vasche di compenso (giunte ormai al limite di utilizzo),

L'obiettivo strategico del triennio 2024-2026 si pone come traguardo quello di continuare il monitoraggio annuale così come fatto per l'anno 2023, ed altresì realizzare degli interventi – già finanziati dal MASAF – atti a conseguire una riduzione delle perdite dell'impianto; una volta realizzati gli interventi predetti, procedendo ad un nuovo monitoraggio annuale sarà quindi possibile andare a quantificare l'effetto di quanto messo in opera in termini di riduzione degli sprechi di risorsa.

In modo particolare con D.M. MASAF n. 0246162 del 11.05.2023 è stato finanziato l'intervento "*Sistema Montedoglio. Opere di adduzione per la Valdichiana e la Valtiberina. Intervento per la riduzione delle perdite e di digitalizzazione e monitoraggio delle reti per la gestione sostenibile della risorsa idrica. I° Stralcio – I° Sub - Sistema orientale. Opere principali.*"

Tale intervento, in stretta aderenza a quanto emerso a seguito del monitoraggio anno 2023, è volto alla riduzione delle perdite nelle reti mediante il rifacimento delle guaine di alcune vasche ed altri interventi di tipo "strutturale", nonché alla completa digitalizzazione e monitoraggio delle linee, in

modo tale da poter dotare un'infrastruttura idraulica di tale portata, delle più moderne apparecchiature idrauliche e dei più innovativi sistemi informatici e tecnologici che mirano all'ottimizzazione della gestione delle reti e al risparmio della risorsa. Importo finanziamento: € 5.000.000,0.

Lo stesso MASAF con D.M. n. 0361486 del 11.07.2023 ha finanziato l'intervento "*Sistema Montedoglio. Opere di adduzione per la Valdichiana e la Valtiberina. Intervento per la riduzione delle perdite e di digitalizzazione e monitoraggio delle reti per la gestione sostenibile della risorsa idrica. I° Stralcio – I° Sub - Sistema orientale. Opere secondarie.*", che consentirà l'implementazione di un sistema di regolazione delle linee di adduzione, e l'installazione di strumenti di misurazione e consentirà un intervento tempestivo nel caso di rottura delle condotte riducendo al minimo le perdite e garantendo quindi una maggiore efficienza idrica. Importo finanziamento: € 3.400.000,0.

Indicatori pluriennali (2024/2026):

**Anno 2024 report di monitoraggio mensili, relazione finale annuale; affidamento (gara d'appalto) degli interventi finanziati dal MASAF;** Anno 2025 report di monitoraggio mensili, relazione finale annuale; sviluppo degli interventi finanziati dal MASAF; Anno 2026 report di monitoraggio mensili, relazione finale annuale; conclusione degli interventi finanziati dal MASAF; % riduzione delle perdite di risorsa idrica rilevate nel periodo ante interventi

Valore atteso anno 2024: n. 12 report mensili, n.1 relazione di monitoraggio finale, n.2 Disposizioni EAUT di affidamento definitivo degli interventi finanziati dal MASAF; 6% di riduzione delle perdite di risorsa idrica

RESPONSABILI DELL'OBIETTIVO: Direttore – Dirigente Servizio Attività Tecniche – Dirigente Servizio Attività Generali

PERSONALE ASSEGNATO: Dott. Rosati - Geom. Ciavorella - Geom. Alemanni - Sig. Gaggiottini - Sig. Betti - Sig. Lazzeroni - Sig. Pulitini

Tempi di attuazione: 31/12/2024

Riferimenti bilancio: Centro di costo Gestione Impianti, capitolo bilancio EAUT: 500410, centro di costo Lavori MASAF, capitolo bilancio EAUT: 401607

**Valore effettivo al 31/12/2024:**

***Sono stati realizzati n. 12 report mensili di monitoraggio idonei alla rappresentazione della misura delle perdite idriche occulte, con riferimento agli impianti del sistema orientale da Montedoglio per la Valtiberina;***

***E' stato disposto l'affidamento degli interventi funzionali alla riduzione delle perdite idriche per un importo pari a Euro 5.135.773,12 (Euro 3.012.652,55; Euro 2.123.120,57) - disposizioni dirigenziali n. 214 e n. 215 dell'1/8/2024 aventi ad oggetto "Sistema Montedoglio opere di adduzione per la Valdichiana e la Valtiberina intervento per la riduzione delle perdite e di digitalizzazione e monitoraggio delle reti per la gestione sostenibile della risorsa idrica";***

***E' stata predisposta la relazione di sintesi annuale***

***Percentuale perdita annuale individuata: 12,74% (desumibile dalla relazione di sintesi annuale)***

**STATO DI ATTUAZIONE AL 31/12/2024: 100%**

Vedasi relazione del dirigente ing. Thomas Cerbini (All.3)

Scheda Obiettivo B2 (obiettivo triennale 2023-2024-2025) Annualità 2024 – II FASE

## **RISTRUTTURAZIONE DELL'IMPIANTO IRRIGUO NELLA VALLE DEL FOENNA IN AGRO DEI COMUNI DI LUCIGNANO (AR) E SINALUNGA (SI).**

Breve descrizione dell'obiettivo triennale: l'intervento di Ristrutturazione dell'impianto irriguo dalla diga del Calcione nella valle del Foenna in agro dei comuni di Lucignano (AR) e Sinalunga (SI), - finanziato dal MASAF con D.M. 1785922 del 20/04/202 - rientra negli investimenti EAUT (Valore del finanziamento Euro 13.199.867,16) finalizzati – oltre all'ottimizzazione della gestione delle erogazioni - alla salvaguardia della risorsa idrica. L'attuale sistema irriguo, giunto ormai al limite di utilizzo, è caratterizzato nella stagione irrigua da oltre cento interventi di riparazione, che unitamente alle perite occulte della rete, determinano una consistente perdita di risorsa idrica annuale. Va peraltro sottolineato che comunque, a parte gli inconvenienti sopra descritti, l'evolversi delle metodologie irrigue oltre che la situazione fondiaria e strutturale della proprietà, hanno reso indispensabile tenere conto con il progetto di ristrutturazione dell'impianto, di una radicale revisione dei criteri di distribuzione della risorsa idrica, anche al fine di ridurre gli sprechi. Fermo restando il sistema di distribuzione "alla domanda" già in essere con l'impianto esistente, i nuovi criteri adottati hanno dovuto tenere conto di una situazione profondamente diversa rispetto a quella degli anni 60, in relazione a: strutturazione dell'impresa agricola nel suo complesso, dimensioni aziendali, forme di conduzione dell'azienda agricola, metodologie irrigue. Per quanto sopra detto l'intervento prevede una nuova ridefinizione del comprensorio irriguo e le acque derivate dalla diga del Calcione saranno messe a disposizione attraverso il rifacimento della condotta adduttrice e della rete di distribuzione primaria, fino ai gruppi di consegna comiziali; l'alimentazione finale alle singole aziende o a gruppi di aziende avverrà attraverso la realizzazione della rete di distribuzione secondaria a carico dell'utenza stessa ed in tal modo i fruitori della risorsa potranno liberamente ricorrere a metodologie irrigue appropriate, in base al tipo di coltivazione e all'estensione territoriale di ogni singola azienda. Lungo le condotte primarie è prevista quindi l'installazione di gruppi di consegna automatici, con i quali è possibile un utilizzo turnato nei singoli comizi irrigui, nel caso di più utenze alimentate dallo stesso gruppo di consegna a servizio dei vari comizi. Per quanto sopra detto appare chiaro che la realizzazione del nuovo impianto comporterà un notevole risparmio della risorsa idrica, sia in termini dell'eliminazione perdite (occulte o conseguenti a rotture) che in termini di ottimizzazione dell'erogazione che risulterà basata su nuovi e più moderni criteri di distribuzione.

Indicatori pluriennali (2024/2025):

**Anno 2024: avanzamento dei lavori;** Anno 2025: completamento dei lavori e n. gruppi di consegna automatici installati:

**Valore atteso anno 2024: avanzamento dei lavori almeno pari al 60% risultante dall'importo degli stati di avanzamento lavori.**

RESPONSABILI DELL'OBIETTIVO: Direttore – Dirigente Servizio Attività Tecniche – Dirigente Servizio Attività Generali

PERSONALE ASSEGNATO: Ing. Vitale - Geom. Citernesani - Geom. Tavanti - Geom. Moretti Geom. Grazi - Sig. Rocchi - Sig. Meli Balbocchino.

Riferimenti bilancio: Centro di costo Gestione Impianti, capitolo bilancio EAUT: 500409, centro di costo Lavori MASAF, capitolo bilancio EAUT: 401607

**Valore effettivo al 31/12/2024**

**Lo stato di avanzamento dei lavori di ristrutturazione dell'impianto irriguo nella Valle del Foenna in Agro dei comuni di Lucignano (Ar) e Sinalunga (Si), desumibile dai documenti di**

**contabilità dei lavori (Stato di avanzamento n.4 del 26/11/2024 Euro 6.382.485,81) è pari al 74,95%**

**STATO DI ATTUAZIONE AL 31/12/2024: 100%**

Vedasi relazione del dirigente ing. Thomas Cerbini (All.4)

**OBIETTIVO STRATEGICO C): SVILUPPARE IL PROCESSO DI DIGITALIZZAZIONE, DI INFORMATIZZAZIONE E DI SEMPLIFICAZIONE DELLE PROCEDURE E DELLE ATTIVITA' DI E.A.U.T.**

Scheda Obiettivo C1 (Obiettivo triennale 2023-2024-2025) Annualità 2024 - II FASE

**IMPLEMENTAZIONE DEL PROCESSO DI DIGITALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' DI EAUT**

Breve descrizione dell'obiettivo: nell'ottica di proseguire nel percorso di digitalizzazione ed informatizzazione delle procedure di EAUT e quindi di poter gestire in modalità elettronica e digitale tutta l'attività si procede ad un adeguamento del protocollo informatico - registrazione documenti in ingresso e in uscita - secondo le linee guide dell'Agenzia per l'Italia Digitale acquisendo un Software-as-a-Service (SaaS) da società qualificata AGID cioè un'applicazione cloud, munita di piattaforme e dell'infrastruttura IT che consente una migliore organizzazione del lavoro e flessibilità operativa.

Indicatori: tempi per l'acquisizione e messa in funzione software SaaS; n. protocolli registrati con la nuova modalità informatica

Valore atteso: entro il 31/12/2024 acquisizione del servizio nonché messa in funzione software del nuovo protocollo informatico; n. 300 protocolli registrati con la nuova modalità informatica

RESPONSABILI DELL'OBIETTIVO: Direttore, Dirigente Servizio Attività Generali, Dirigente Servizio Attività Tecniche

PERSONALE ASSEGNATO: Dr.ssa Silvia Cresti, Dr Alberto Vanneschi, Dr. Alfredo Cenni, Dr. Fabio Lunardi.

Riferimenti bilancio: centro di costo attività generali, capitolo 300207

Tempi di attuazione: 31-12-2024

**Valore effettivo al 31/12/2024**

***Il protocollo informatico, adeguato alle vigenti disposizioni, è stato messo in funzione dalla data del 15 gennaio 2024; il numero dei protocolli registrati alla data del 31/12/2024 - con la nuova modalità - è pari a 4.936***

**STATO DI ATTUAZIONE AL 31/12/2024: 100%**

Vedasi relazione del dirigente Dott.ssa Laura Guidelli (All.5)

## **OBIETTIVO STRATEGICO D): FAVORIRE LA FORMAZIONE DEI DIRIGENTI E DEI DIPENDENTI**

Scheda Obiettivo D1 (Obiettivo triennale 2023-2024-2025) Annualità 2024 - II FASE

### **FORMAZIONE AMMINISTRATIVA**

Breve descrizione dell'obiettivo: Approfondimenti su diverse e specifiche tematiche al fine: dell'acquisizione di una maggiore autonomia lavorativa ed organizzativa nell'ambito delle rispettive funzioni; di una maggiore consapevolezza dei ruoli di ciascun individuo nell'ambito delle attività da svolgere e delle relative responsabilità; del raggiungimento di maggiore efficienza ed efficacia di azione. Corsi formativi da realizzare: 1) TRANSIZIONE AL DIGITALE - <https://www.syllabus.gov.it/portale/web/syllabus/> 1.1 Comunicare e condividere all'interno dell'amministrazione 1.2 Conoscere l'identità digitale 1.3 Conoscere gli Open Data 1.4 Produrre, valutare e gestire documenti informatici 1.5 Proteggere i dispositivi 1.6 Conoscere gli obiettivi della trasformazione digitale 1.7 Gestire dati, informazioni e contenuti digitali; 2) PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE (corsi disponibili su Asmel) 3) PRIVACY (DPO EAUT - avv. Gabriele Borghi) 4) CORSI SPECIFICI PER AMMINISTRATIVI (facoltativo) disponibili gratuitamente su: Asmel link <https://www.asmel.eu/i-servizi/servizi-di-formazione> e su Syllabus link <https://www.syllabus.gov.it/portale/web/syllabus/>

Indicatori: n. corsi, n. ore di formazione, n. persone formate; n. test di verifica fine corso sulle competenze e conoscenze acquisite con prove strutturate (almeno livello base piattaforma Syllabus) n. report di partecipazione/test di apprendimento (per i corsi sulla prevenzione della corruzione e privacy)

Valore atteso: n. 3 corsi; n. 28 ore di formazione; n. 7 persone formate; n. 7 test di verifica fine corso (almeno livello base piattaforma Syllabus) e n. 7 report di partecipazione / test di apprendimento (per i corsi sulla prevenzione della corruzione e privacy)

RESPONSABILI DELL'OBIETTIVO: Direttore, Dirigente Servizio Attività Generali, Dirigente Servizio Attività Tecniche

PERSONALE ASSEGNATO: Alfredo Cenni, Gabriele Peloni, Aldo Luca Cupello, Andrea Gregori, Monica Baielli, Alberto Vanneschi, Silvia Cresti

Tempi di attuazione: 31-12-2024

Riferimenti bilancio: centro di costo, attività generali, capitolo 300401

### **Valore effettivo al 31/12/2024**

***Sono stati realizzati i seguenti corsi di formazione/aggiornamento: 1) "Transizione digitale" n. 24 ore; per n. 8 dipendenti con attestazioni finali a livello base, ma anche intermedio e avanzato; 2) "Prevenzione della corruzione" n. 2 ore per n. 8 dipendenti con questionario finale di verifica su piattaforma asmel 3) "Privacy" n. 2 ore per n. 9 dipendenti con attestazioni finali a seguito di specifici test.***

**STATO DI ATTUAZIONE AL 31/12/2024: 100%**

Vedasi relazione del dirigente Dott.ssa Laura Guidelli (All.6)

Scheda Obiettivo D2 (Obiettivo triennale 2023-2024-2025) Annualità 2024 - II FASE

### **FORMAZIONE TECNICA**

Breve descrizione dell'obiettivo: Studio e approfondimenti su diversi temi del nuovo Codice degli appalti, sulla gestione degli appalti PNRR, sugli adempimenti ANAC ed aggiornamenti

sull'anticorruzione al fine: dell'acquisizione di maggiori competenze e conoscenze e consapevolezza delle attività e adempimenti inerenti la gestione degli appalti; della conoscenza della normativa di settore; dell'acquisizione di maggiore autonomia lavorativa ed organizzativa nell'ambito degli incarichi attribuiti nella fase di esecuzione lavori; della maggiore consapevolezza dei ruoli di ciascun individuo nell'ambito delle attività da svolgere e delle relative responsabilità; del raggiungimento di maggiore efficienza ed efficacia di azione. Corsi da realizzare: 1) IL NUOVO CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI (DLGS 36/2023) - L'appalto pubblico; Il partenariato pubblico-privato; Contratti sotto soglia e sopra soglia, contratti misti, contratti cd. esclusi e appalti integrati; Ambito di applicazione soggettivo del nuovo codice dei contratti; Categorie di operatore economico e modalità di partecipazione in forma aggregata; Il contratto di avvalimento e di subappalto; Le fasi preliminari del procedimento di evidenza pubblica (programmazione e progettazione); Il ruolo e le funzioni del Responsabile Unico di Progetto; Le modalità di scelta del contraente nelle diverse procedure e i criteri di aggiudicazione; Il procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta; I requisiti di ordine generale da quelli di carattere speciale e conoscere le cause di esclusione automatiche e non automatiche; Il soccorso istruttorio e la sua disciplina; La fase di stipulazione del contratto; La disciplina sull'anticorruzione e la trasparenza nel nuovo codice e il ruolo e le funzioni dell'Autorità Nazionale Anticorruzione; Le conseguenze delle interdittive antimafia nella partecipazione alle gare pubbliche; La disciplina intertemporale applicabile ai singoli casi. 2) PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE (corsi disponibili su Asmel) 3) PRIVACY (DPO EAUT - avv. Gabriele Borghi) 4) CORSI SPECIFICI PER TECNICI (facoltativo) disponibili gratuitamente su: Asmel (Beta formazione) link <https://www.asmel.eu/i-servizi/servizi-di-formazione> - FNA – piattaforma e - learning del MIT – IFEL - ITACA - link: <https://www.pianoformazioneup.org/course/index.php?categoryid=6> e Syllabus link <https://www.syllabus.gov.it/portale/web/syllabus/>

Indicatori: n. corsi, n ore di formazione, n. persone formate, n. test di verifica fine corso sulle competenze e conoscenze acquisite con prove strutturate (almeno livello base piattaforma Syllabus) n. \_\_\_report di partecipazione/test di apprendimento (per i corsi sulla prevenzione della corruzione e privacy

Valore atteso: n. 3 corsi, n. 16 ore di formazione, n. 6 persone formate; n. 6 test di verifica fine corso (almeno livello base piattaforma Syllabus) e n 6 report di partecipazione / test di apprendimento(per i corsi sulla prevenzione della corruzione e privacy)

RESPONSABILI DELL'OBIETTIVO: Direttore, Dirigente, Servizio Attività Tecniche, Dirigente Servizio Attività generali

PERSONALE ASSEGNATO: Francesco Vitagliani, Nicoletta Vitale, Andrea Caldini (trasferito presso altro Ente), Andrea Cardelli, Marco Orlando, Arnaldo Rosati

Tempi di attuazione: 31/12/2024

Riferimenti bilancio: centro di costo, attività generali, capitolo 300401

**Valore effettivo al 31/12/2024**

**Sono stati realizzati i seguenti corsi di formazione/aggiornamento: 1) "il nuovo codice dei contratti" n. 12 ore; coinvolti n. 4 dipendenti; 2) "Prevenzione della corruzione" n. 2 ore; coinvolti n. 10 dipendenti 3) "Privacy" n. 2 ore per n. 13 dipendenti**

**STATO DI ATTUAZIONE AL 31/12/2024: 100%**

Vedasi relazione del dirigente Ing. Thomas Cerbini (All.7)